



ITA



**มาตรการยกระดับคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**



**สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒
กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓**



คำสั่ง สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

ที่ ๒๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามหนังสือ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ที่ ๐๐๓๘.๔๒๑/๒๒ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คำสั่งกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว ที่ ๑๓๘๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบแนวทางการบริหารราชการผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อ ๘ การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้ กำหนดให้ยกระดับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสถานีตำรวจทั่วประเทศให้ผ่านเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ของหน่วยในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดย สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ มีหน้าที่และอำนาจตามความใน ข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒

/กองกำกับ...

กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ประจำปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.องค์ประกอบ

- | | | | |
|-----|--|---------------|--|
| ๑.๑ | ว่าที่พันตำรวจโท สิทธิพงศ์ ทองพรหม | สารวัตร | สถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ |
| | | เป็น | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | ร้อยตำรวจเอก ธณ เนตรใจบุญ | รองสารวัตร | สถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ |
| | | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๓ | ร้อยตำรวจเอก คณิศร บุญสิน | รองสารวัตร | สถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ |
| | | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๔ | ร้อยตำรวจตรีหญิง เพ็ญจันทร์ พรหมเยี่ยม | รองสารวัตร | สถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ |
| | | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๕ | ร้อยตำรวจตรี ศรัณย์พัทธ์ ทรวงศิลป์ | รองสารวัตร | สถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ |
| | | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๖ | สิบตำรวจเอก ณัฐชนน พึ่งพงษ์ | ผู้บังคับหมู่ | สถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ |
| | | เป็น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ | สิบตำรวจเอก ศรัทธาพร สุนทรแต่ | ผู้บังคับหมู่ | สถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ |
| | | เป็น | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

/๒.กำกับ...

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจ
ท่องเที่ยว ๓

๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการ
ตำรวจท่องเที่ยว ๓

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับ
การตำรวจท่องเที่ยว ๓ มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี
ตำรวจท่องเที่ยวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับ
การตำรวจท่องเที่ยว ๓ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง
เป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

ว่าที่ พ.ต.ท.



(สิทธิพงศ์ ทองพรหม)

สารวัตร สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒
กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

ส.ทท.2 กก.2 บก.ทท.3 ประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ของ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อมูลวันที่ 3 มกราคม 2567

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 2 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 ได้ดำเนินการประชุม
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมี ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์
ทองพรหม สว.ส.ทท.2 กก.2 บก.ทท.3 เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว และทำความเข้าใจ กรอบการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม

ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency
Assessment: IIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ
ประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency
Assessment: EIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจนำช่องทางเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ
และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

ภาพประกอบ





มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment:IIT)

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment:EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช.ในระหว่างการทำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยสารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ด้วยทุกครั้ง

๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้



รายละเอียดตามตารางดังนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดบริการ และอำนวยความสะดวก สะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- จุดประชาสัมพันธ์ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อม เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ - จัดบริเวณที่สามารถให้ประชาชน/ชาวต่างชาติ อำนวยความสะดวกในการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ควบคุม การปฏิบัติ ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชน/ชาวต่างชาติ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็วที่จุด ห้อง One Stop Service	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ควบคุม การปฏิบัติ ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ป้ายพันธสัญญา/ขั้นตอนการ ให้บริการ ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ	ต้องจัดให้มีป้ายพันธสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจนที่ จุดห้อง One Stop Service และมี ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ควบคุม การปฏิบัติ ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ป้าย No Gift Policy ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดง เจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการรับของขวัญของ กำนัน	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ควบคุม การปฏิบัติ ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขอ อนุญาตทั้งภาษาไทยและอังกฤษ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของ สถานี	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ควบคุม การปฏิบัติ ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน/ ชาวต่างชาติ	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชน ที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีการบริการ อินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชนจุดบริการ มีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีสำนักงานตำรวจ แห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทอง พรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ควบคุมการ ปฏิบัติ ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย สลิปเวลาดูแลความสะดวก จุดบริการ

๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT</p>		
๐๑ โครงสร้าง อัตราค่าจ้าง และ ข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แสดง โครงสร้าง อัตราค่าจ้าง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละ งานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับ ภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของสถานี ตำรวจ	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทอง พรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ผู้ควบคุม <u>-เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล</u> ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ผบ. หมู่ ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ <u>-เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลง</u> <u>เว็บไซต์</u> ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ผบ. หมู่ ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒ อำนาจหน้าที่ และพื้นที่ รับผิดชอบ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>อำนาจหน้าที่</p> <p>-ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานี สำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละ งานภายในสถานีสำรวจ</p> <p>พื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>-ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวน ประชากร</p> <p>-ระบุ/เดือน/ปีที่จัดทำข้อมูล</p>	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทอง พรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ผบ. หมู่ ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓</p> <p>- ร.ต.อ.คณิต บุญสิน รอง สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ (รับผิดชอบพื้นที่)</p> <p>-เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลง เว็บไซต์ ส.ทท. ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ผบ. หมู่ ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓</p>
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีสำรวจ โดย มีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</p> <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน</p>	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทอง พรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ผบ. หมู่ ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓</p> <p>-เว็บไซต์ ส.ทท. ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ผบ. หมู่ ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓</p>
๐๔ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทาง ถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ช่องทางติดต่ออย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานี 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทอง พรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ผบ. หมู่ ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓</p> <p>-เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ผบ. หมู่ ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีดำรวจ 	
<p>๐๕ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจและสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจท่องเที่ยวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน 	<p>หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม</p> <p><u>-เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u></p> <p>๑. ร.ต.อ.คณิศร บุญสินงานสืบสวน</p> <p>๒. ร.ต.อ.ธณ เนตรใจบุญงานป้องกันปราบปราม</p> <p>๓. จ.ส.ต.บุรฉัตร สุขสวัสดิ์งาน อก.</p> <p><u>-เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท./ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA /ข่าวสารการตอบ EIT</u></p> <p>ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๗</p>
<p>๐๖ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรวจประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำเดือน 	<p>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ</p> <p>หัวหน้างานทุกสายงานผู้ควบคุม</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลงาน ออก. ๑.จ.ส.ต.บูรฉัตร สุขสวัสดิ์ งานสืบสวน ๒.ร.ต.อ.คณิศร บุญสิน งานป้องกันปราบปราม ๓.ร.ต.อ.ธณ เนตรใจบุญ</p> <p>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ๑. ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์ (จัดทำแผน) ๒. ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ (ลงเว็บไซต์ ส.ทท..)</p> <p>รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน</p>
<p>๐๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติ ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานสืบสวน) พร้อมรายละเอียด 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือ ๑. จ.ส.ต.บูรฉัตร สุขสวัสดิ์ คู่มือ ออก. ๒.ร.ต.อ.ธณ เนตรใจบุญ คู่มืองานป้องกันปราบปราม ๓. ร.ต.อ.คณิศร บุญสิน คู่มือสืบสวน ๔. ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ก.พ. ๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับ สถานีตำรวจท่องเที่ยวโดยแยกตามหมวดหมู่ของ งานบริการแต่ละสายงาน 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือ</u></p> <p>๑. จ.ส.ต.บุรฉัตร สุขสวัสดิ์ คู่มือ ออก.</p> <p>๒. ร.ต.อ.ธณ เนตรใจบุญ คู่มืองานป้องกันปราบปราม</p> <p>๓. ร.ต.อ.คณิต บุณสิน คู่มือสืบสวน</p> <p>๔. ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ก.พ. ๖๗</p>
๐๙ E-Service	<p>-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆของสถานีตำรวจ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p><u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>๑.เจ้าหน้าที่ในสังกัด ส.ทท.</p> <p>๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ทุกนาย</p> <p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u></p> <p>๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค. ๖๗</p>
๐๑๐ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ -มี.ค.๖๗) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน <ol style="list-style-type: none"> ๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดี ตามระบบ CRIMES 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p><u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>ร.ต.อ.คณิต บุณสิน</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u></p> <p>๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒. ข้อผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุดตรวจจุดสกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machin -readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	
<p>๐๑๑ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> แผนการใช้จ่ายงบประมาณงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ส.ต.อ.ศรัทธาพร สุนทรแต</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>๐๑๒ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ • ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ส.ต.อ.ศรัทธาพร สุนทรแท้</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
๐๑๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	<ul style="list-style-type: none"> -ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อเสนอราคาและ ราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ส.ต.อ.ศรัทธาพร สุนทรแท้</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	<p>-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ด.ต.ชนะ รัชนิพันธ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ม.ค. ๖๗</p> <p>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
๐๑๖ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล จ.ส.ต.บุรฉัตร สุขสวัสดิ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
๐๑๗ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Police)	<p>-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Police) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none">• เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย<ul style="list-style-type: none">- วัตถุประสงค์ -ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง- นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก สะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอการให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ก็คือสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญของกำนัล หรือสินน้ำใจจากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบนนโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)- การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร- มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน <p>แจ้งเบาะแส-มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> <p>อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย</p>	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	<p>-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าตำรวจอย่างน้อย ๓ ข่าว <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้รับทราบด้วย</p>	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</p> <p>๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน</p> <p>๓๑ ม.ค. ๖๗</p>
๐๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน</p> <p>๓๑ ม.ค. ๖๗</p> <p>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</p> <p>๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกวันที ๒๘</p> <p>ของเดือน</p>
๐๒๐ การรายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๑๙ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงษ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - มัคคุเทศก์เลื่อน - ส่วยสถานบริการ/สถานบันเทิง <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>
<p>๐๒๑ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่ายได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p><u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์</p> <p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ. ๖๗</p>
<p>๐๒๒ การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาคร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาครไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาคร - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาคร โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาครไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาครได้อย่างถูกต้อง 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-<u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/สำนวน</u> ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์</p> <p>(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๗ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน)</p> <p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p>-<u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลของหลวง</u> ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์</p> <p>(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๗ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน)</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วนเพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและทรัพย์สินมีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้นๆ <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ 	<p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>๐๒๓ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจง และให้ข้อมูลเกี่ยวกับประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน กำหนดแนวทางยกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายพันธสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย NO Gift Policy 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม ผู้ควบคุม</p> <p><u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ด.ต.ชนะ รัชนิพนธ์</p> <p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค. ๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/ การขออนุญาตทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน/ชาวต่างชาติ (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่าง ต่อเนื่อง 	
<p>๐๒๔ การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม ข้อ ๐๒๓ ที่ สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน /One Stop Service</p> <p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติ จริง/การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพจุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวก แก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) 	<p>ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทอง พรหม ผู้ควบคุม <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> ด.ต.วีชรพงศ์ จันทร์สุวรรณ</p> <p><u>เจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> ๑.ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เดือน มี.ค. ๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานี ตำรวจท่องเที่ยว	



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>▪ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p>		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูล เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ว่าที่ พ.ต.ท.สิทธิพงศ์ ทองพรหม สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ ควบคุม การปฏิบัติ ส.ต.อ.ณัฐชนน พึ่งพงษ์ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ ส.ทท.๒ กก.๒ บก. ทท.๓

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>▪ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>		
การออกคำสั่งคณะทำงานและมี การมอบหมายเจ้าหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำ ข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	สว.ส.ทท.๒ กก.๒ บก.ทท.๓ หัวหน้าสถานีตำรวจและคณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ ท่องเที่ยว